

SAMMLUNG

Philara

Studentische Mitarbeit (w/m/d)

Beschreibung

Die Sammlung Philara sucht ab **Juni 2025** eine*n studentische Mitarbeiter*in (w/m/d) für das Besuchsmanagement und die Social-Media-Redaktion. Die Haupttätigkeit umfasst die Organisation und Betreuung des Personals für Empfang, Security, Führungen sowie der Social-Media-Kanäle. Dazu gehören die mit selbstständige Erstellung von Schichtplänen, die Kontrolle von Rechnungen und Arbeitszeitkonten, das Führen des Kassenbuches sowie die Zuständigkeit für das Feedback von Mitarbeitenden und Besuchenden. Zudem fallen Arbeiten im Bereich und der Social-Media-Redaktion an, die von der*dem studentischen Mitarbeiter*in übernommen werden sollen. Der*Die Mitarbeiter*in ist darüber hinaus in die weiteren alltäglichen Abläufe und anfallenden Tätigkeiten der Sammlung Philara involviert. Die wöchentliche Arbeitszeit umfasst bis zu 20 Stunden vor Ort. Die Arbeitszeit soll freitags die Öffnungszeiten von 16-20 Uhr abdecken, die weitere Arbeitszeit ist flexibel einteilbar. Die Anstellung erfolgt auf Werkstudenten-Basis.

Sammlung Philara

Die Sammlung Philara ist ein öffentliches Ausstellungshaus für internationale Gegenwartskunst. In der ehemaligen Glaserei Lennarz im zentralen Düsseldorfer Stadtteil Flingern werden auf 1.700 Quadratmetern sowohl Einzelausstellungen als auch thematische Gruppenausstellungen gezeigt. Außerdem ist hier die Sammlung Gil Bronners zu sehen, die über 1.800 Werke umfasst.

Das Programm ist vielfältig: Neben Kollaboration mit der Kunstakademie Düsseldorf – wie bei den vergangenen Ausstellungen *Mirrors and Windows*, *Attempts to Be Many* oder *What Is Steady Anyway?* – finden hier auch Solo-Präsentationen international agierender Künstlerinnen statt. So richtete die Sammlung Philara etwa die ersten Einzelausstellungen von Mercedes Azpilicueta und Sumi Anjuman in Deutschland aus. In Gruppenpräsentationen zu aktuellen Themen, wie *Breathing Water*, *Drinking Air* oder *Cutting the Puppeteer's Strings*, führen wir junge Positionen mit denen etablierter, global agierender Kunstschaaffenden zusammen. In Zusammenarbeit mit anderen Institutionen werden in der Sammlung Philara auch Veranstaltungen wie Tanz- und Theateraufführungen, Konzerte, Talks und Symposien realisiert.

Auf dem Dach der von Sieber Architekten umgebauten und zweifach prämierten Architektur befindet sich außerdem ein 550 Quadratmeter großer Skulpturengarten sowie ein mit Kunstwerken bespieltes Café, das tagsüber als Bulle Bistro und abends als Weinbar by Bulle betrieben wird.

Aufgaben und Anforderung

- Ordentlich eingeschriebene*r Student*in im Bereich der Kunst- und Kulturwissenschaften oder ähnlicher Fächer
 - Sie teilen eigenständig Empfangspersonen, Aufsichten, Führungen ein
 - Sie organisieren das Kassenbuch und Abrechnungen
 - Sie arbeiten an den Inhalten und der Veröffentlichung von Social Media Beiträgen mit
 - Sie übernehmen Recherchetätigkeiten, unter anderem für zukünftige Ausstellungsprojekte
-
- Sie kommunizieren mit Künstler*innen, unterschiedlichen Publikumsgruppen, Kunst- und Kulturinstitutionen, Reiseveranstaltern und Galerien
 - Sie pflegen einen diversitäts- und diskriminierungsbewussten Umgang mit Besuch und Personal
 - Sie können negatives Feedback konstruktiv mit externen Mitarbeitenden besprechen
 - Sie verfügen bestenfalls über erste praktische Erfahrungen im zeitgenössischen Ausstellungsbereich oder Kunstsammlungen
 - Sie können zudem erste Erfahrungen im Verfassen und Redigieren von Texten vorweisen
 - Sie verfügen über Erfahrungen mit Social Media und können selbstständig Content bereitstellen und editieren
 - Sie sind neugierig und zeigen Eigeninitiative, Flexibilität, Selbständigkeit, Teamfähigkeit.
 - Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
 - Sie haben sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten

Wir bieten Ihnen

- Eine Vergütung von 18€/h
- Einen abwechslungsreichen und modernen Arbeitsplatz in den Büroräumen der Sammlung Philara
- Die Teilnahme und Mitarbeit an einem anregenden, internationalen Ausstellungs- und Veranstaltungsprogramm
- Als studentische*r Mitarbeiter*in werden Sie integraler Bestandteil des Teams
- Sie erhalten Einblicke in die Berufslaufbahn im Museum / Kunstbetrieb, inklusive des kaufmännischen Bereiches
- Sie können an Zusatzleistungen wie u.a. Pilates teilnehmen

Ansprechperson

Dana Bulic

info@philara.de

Tel.: 0211/24862721

Bitte senden Sie ein Anschreiben, Ihren Lebenslauf und Zeugnisse an info (at) philara.de